

**OGŁOSZENIE O KONKURSIE OFERT
POPRZEDZAJĄCYM ZAWARCIE UMÓW O ŚWIADCZENIE USŁUG ZDROWOTNYCH**

Na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej
(Dz.U.2025.450)

Szpital w Dębnie im. Świętej Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o.o.
ul. Kościuszki 58 74-400 Dębno

**zaprasza
do składania ofert i uczestniczenia w konkursie ofert poprzedzającym zawarcie
umowy o świadczenie usług zdrowotnych**

Rodzaj świadczeń:
leczenie szpitalne

Zakres świadczeń:

świadczenia zdrowotne udzielane na rzecz pacjentów Szpitala w Dębnie w czasie podstawowej oraz poza podstawową ordynacją **na bloku operacyjnym**

Okres, na który zostanie zawarta umowa: 12.12.2025 r. – 31.10.2027r .

Oferty mogą składać podmioty wykonujące działalność leczniczą wskazaną w art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz.U.2025.450), spełniające warunki określone w art. 17 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej oraz lekarze spełniający warunki określone w art.18 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (tj. podmioty lecznicze oraz lekarze prowadzący praktyki zawodowe) legitymujący się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych w określonym wyżej zakresie lub w określonej wyżej dziedzinie medycyny.

Oferty powinny być zgodne ze *Szczegółowymi warunkami konkursu ofert o udzielanie świadczeń zdrowotnych* i sporządzone na formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do *Szczegółowych warunków konkursu ofert o udzielanie świadczeń zdrowotnych*. Materiały te można pobrać w formie elektronicznej ze strony internetowej bip.szpital-debno.pl lub w sekretariacie Szpitala w Dębnie im. Świętej Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o.o.

Oferty należy składać po rygorem odrzucenia w formie pisemnej, w zamkniętych kopertach i oznaczonych zgodnie ze wzorem w załączniku nr 2 do *Szczegółowych warunków konkursu ofert o udzielanie świadczeń zdrowotnych*, określonych przez Szpital w Dębnie im. Świętej Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o.o.

Informacje dotyczące postępowania konkursowego można uzyskać pod numerem telefonu: (95) 760 27 33 lub adresem e-mail: kadry@szpital-debno.pl.

Termin składania ofert: do dnia 11.12.2025 r. do godz. 12:00 w sekretariacie Szpitala w Dębnie im. Świętej Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o.o.

Oferta przesłana pocztą będzie potraktowana jako złożona w terminie, jeżeli wpłynie do siedziby Szpitala w Dębnie im. Świętej Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o.o. najpóźniej w dniu i godzinie wyznaczonych jako termin składania ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 11.12.2025 r. o godz. 12:15 w sekretariacie Szpitala w Dębnie im. Świętej Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o.o.

Ogłoszenie rozstrzygnięcia konkursu ofert zostanie umieszczone na stronie internetowej Szpitala w Dębnie im. Świętej Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o.o. bip.szpital-debno.pl oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie Szpitala w Dębnie im. Świętej Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o.o. ul. Kościuszki 58 74-400 Dębno, w terminie **do dnia 31.12.2025 r.**

Termin związania ofertą: 30 dni od upływu terminu składania ofert.

Szpital w Dębnie im. Świętej Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o.o. zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu ofert w całości lub części oraz przedłużenia terminu składania ofert i terminu ogłoszenia o rozstrzygnięciu konkursu ofert bez podania przyczyny.

Oferentom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Szpital w Dębnie im. Świętej Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o.o. zasad przeprowadzania postępowania konkursowego przysługują środki odwoławcze zgodnie z art. 153 i 154 ust.1 i 2. ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych w zw. z art. 26 ust. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej.

.....
Oryginal podpisu w dokumentacji
Prezes Zarządu

Wojciech Włodarski



**Szczegółowe warunki
konkursu ofert poprzedzającego zawieranie umów o
udzielanie świadczeń zdrowotnych
w rodzaju leczenia szpitalne oraz ambulatoryjna opieka specjalistyczna przez lekarza w Szpitalu w
Dębnie im. Świętej Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o.o.**

§ 1

Uwagi wstępne

1. Szczegółowe warunki konkursu ofert o udzielanie świadczeń zdrowotnych, zwane dalej *Szczegółowymi warunkami*, określają wymagania stawiane oferentom, tryb składania ofert, informacje o przedmiocie konkursu ofert oraz zasady przeprowadzenia konkursu.
2. Oferent powinien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w niniejszych szczegółowych warunkach w celu prawidłowego przygotowania i złożenia oferty.
3. Postępowanie konkursowe prowadzone jest na zasadach określonych w ustawie z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz.U.2025.450) oraz ustawie z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 146 ze zm.). Zgodnie z art. 26 ust. 4 ustawy o działalności leczniczej, do konkursu ofert stosuje się odpowiednio art. 140, art. 141, art. 146 ust. 1, art. 147, art. 148 ust. 1, art. 149, art. 150, art. 151 ust. 1, 2 i 4-6, art. 152, art. 153 i art. 154 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

§ 2

Ogólne zasady konkursu ofert

1. Udzielający zamówienie: konkurs ofert poprzedzający zawieranie umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych prowadzony jest przez Szpital w Dębnie im. Świętej Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o.o. z siedzibą w Dębnie ul Kościuszki 58 74-400 Dębno, zwany dalej Szpitalem.
2. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 3

Opis przedmiotu konkursu

Przedmiot konkursu ofert obejmuje zamówienie na:

- udzielanie na rzecz pacjentów Szpitala w Dębnie im. Świętej Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o.o. w czasie podstawowej oraz poza podstawową **ordynacją bloku operacyjnego**.

Szczegółowy zakres czynności został opisany w projekcie umowy stanowiącej załącznik nr 6 i 7 oraz w zakresie odpowiedzialności lekarza, stanowiącym załącznik nr 8

Szczegółowe godziny udzielania świadczeń będą realizowane zgodnie z harmonogramem uzgodnionym dla każdego miesiąca udzielania świadczeń zdrowotnych, pomiędzy Udzielającym zamówienie a Przyjmującym zamówienie.

Ogłoszenie o konkursie zamieszczone zostanie na stronie internetowej Szpitala: bip.szpital-debno.pl

§ 4

Warunki wymagane od świadczeniodawców

1. Przez Oferenta należy rozumieć „przyjmującego zamówienie” w rozumieniu art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, zwanej dalej „ustawą”, w związku z czym, oferty mogą składać lekarze i podmioty wykonujące działalność leczniczą, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 5 ustawy, (tj. podmioty lecznicze, o których mowa w art. 4 ustawy i spełniające wymagania określone w

art. 17 ustawy lub lekarze wykonujący zawód w ramach działalności leczniczej jako praktykę zawodową, o której mowa w art. 5 ustawy i spełniający warunki określone w art. 18 ustawy), legitymujący się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych w odpowiednim zakresie określonym w ogłoszeniu o konkursie.

2. Świadczenia zdrowotne w **rodzaju leczenie szpitalne obejmują** wykonywanie świadczeń w warunkach wymagających ich udzielania w trybie stacjonarnym i całodobowym.
3. Świadczenia zdrowotne wykonywane są zgodnie z zasadami i na warunkach określonych w przepisach ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, przepisach wydanych na podstawie art. 31d ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz w zarządzeniach Prezesa Funduszu w sprawie warunków zawierania i realizacji umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej dla danego rodzaju lub zakresu świadczeń.
4. Oferent jest zobowiązany do ubezpieczenia się z tytułu odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych przez cały czas obowiązywania umowy, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i okazania polisy najpóźniej w dniu zawarcia umowy ze Szpitalem. Dla osób, które nie są objęte ustawowym obowiązkiem posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, Szpital wymaga ubezpieczenia na warunkach jak dla lekarza prowadzącego indywidualną praktykę lekarską, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą i okazania polisy najpóźniej w dniu zawarcia umowy ze Szpitalem. Na dzień ogłoszenia konkursu minimalna suma gwarancyjna ubezpieczenia OC, w okresie ubezpieczenia nie dłuższym niż 12 miesięcy, wynosi równowartość w złotych 75 000 euro w odniesieniu do jednego zdarzenia oraz 350 000 euro w odniesieniu do wszystkich zdarzeń, których skutki są objęte umową ubezpieczenia OC.

§ 5

Zasady przygotowania oferty

1. Oferent jest zobowiązany do przygotowania i złożenia oferty zgodnie z wymogami określonymi w *Szczegółowych warunkach* oraz zgodnie z **załącznikiem nr 1 do Szczegółowych warunków**
2. *Szczegółowe warunki* oraz inne dokumenty pobierane są przez oferenta w formie elektronicznej, w miejscu i terminie określonym w ogłoszeniu o postępowaniu konkursowym.
3. Oferta powinna zawierać formularz ofertowy, stanowiący załącznik nr 1 oraz do formularza ofertowego Oferent obowiązany jest dołączyć następujące dokumenty:
 - 1) kopie dokumentów potwierdzających kompetencje i umiejętności personelu medycznego oferenta (tj. prawo wykonywania zawodu, dyplom ukończenia studiów, dokumenty poświadczające posiadane specjalizacje)¹,
 - 2) kopie dokumentów potwierdzających kompetencje i umiejętności oferenta (tj. prawo wykonywania zawodu, dyplom ukończenia studiów, dokumenty poświadczające posiadane specjalizacje)²,
 - 3) kopie dokumentów rejestracyjnych oferenta³ (tj. w przypadku praktyk zawodowych aktualne zaświadczenie stwierdzające wpis do rejestru praktyk zawodowych prowadzonego przez właściwą Okręgową Radę Lekarską, wydruk o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, natomiast w przypadku podmiotów leczniczych aktualne zaświadczenie stwierdzające wpis do rejestru podmiotów leczniczych prowadzonego przez właściwego

¹ dot. podmiotu leczniczego

² dot. lekarzy i lekarzy prowadzących praktykę zawodową

³ dot. tylko podmiotów wykonujących działalność leczniczą (przedsiębiorcy)

- województwo, wydruk o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub do Krajowego Rejestru Sądowego),
- 4) inne informacje mogące mieć znaczenie przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych,
 - 5) kopię zaświadczenia o nadaniu numeru REGON oferenta (jeśli było wydane)⁴,
 - 6) klauzula informacyjną RODO która stanowi załącznik nr 5 do szczegółowych warunków konkursu
4. W przypadku, gdy oferent jest reprezentowany przez pełnomocnika należy załączyć do oferty pełnomocnictwo w oryginale lub w kopii notarialnie poświadczoną uprawniającą do złożenia oferty, udzielone przez oferenta.
 5. Informacje oraz dokumenty i oświadczenia o których mowa w ust. 3, składane przez oferenta muszą być zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.
 - 5¹. W przypadku, gdy oferent składał już dokumenty określone w ust. 3 pkt 1-3 oraz 5 we wcześniejszych postępowaniach, do formularza ofertowego dołącza oświadczenie według wzoru określonego w **załączniku nr 4 do Szczegółowych warunków oraz Klauzulę informacyjną RODO**
 6. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
 7. Ofertę sporządza się, pod rygorem nieważności, w języku polskim i w sposób czytelny.
 8. Dokumenty dostarczonych w języku obcym muszą posiadać tłumaczenia.
 9. Każda strona oferty powinna być podpisana lub parafowana przez oferenta lub pełnomocnika oferenta, o którym mowa w ust. 4 oraz opatrzona kolejnym numerem. Poprawki w treści dokumentów mogą być dokonane jedynie poprzez przekreślenie błędnego zapisu i umieszczenie obok niego czytelnego zapisu poprawnego oraz poprzez podpisanie miejsca, w którym naniesiono poprawki.
 10. Kopie dokumentów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez oferenta lub pełnomocnika oferenta, o którym mowa w ust. 4.
 11. Szpital może zażądać przedstawienia oryginału dokumentu, w przypadku gdy kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej zgodności z oryginałem, a Szpital nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
 12. W przypadku złożenia przez oferenta oryginalnych dokumentów Szpital zwraca je, na wniosek oferenta, pod warunkiem dostarczenia przez niego kopii tych dokumentów poświadczonych zgodnie z ust.10

§ 6

Sposób składania i oznaczenie oferty

1. Oferent może złożyć w niniejszym postępowaniu jedną ofertę. Jeżeli z ogłoszenia o konkursie wynika prawo składania ofert częściowych, oferent może złożyć jedną ofertę na każdą część zamówienia.
2. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Szpital otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o zmianach oferty musi być oznaczone w taki sam sposób jak oferta oraz dodatkowo zawierać dopisek: „UZUPEŁNIENIE OFERTY”. W przypadku wycofania oferty powiadomienie następuje w formie oświadczenia oferenta o wycofaniu oferty.
3. Oferent jest związany ofertą przez 30 dni licząc od dnia złożenia oferty (od upływu terminu składania ofert). Na wniosek Szpitala lub z własnej inicjatywy oferent może przedłużyć termin związania ofertą. Oświadczenie w tym przedmiocie powinno zostać złożone przed upływem terminu okresu związania ofertą. Wniosek Szpitala w przedmiocie wydłużenia terminu związania ofertą może być złożony w każdy sposób, w szczególności za pośrednictwem poczty elektronicznej.
4. Po upływie terminu składania ofert złożone w postępowaniu oferty wraz z załączonymi dokumentami nie podlegają zwrotowi.

⁴ dot. tylko podmiotów wykonujących działalność leczniczą (przedsiębiorcy) jeżeli było wydane

5. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy umieścić w kopercie.
6. Oferty należy składać pod rygorem odrzucenia w formie pisemnej, w zamkniętych kopertach i oznaczonych zgodnie ze wzorem określonym w **załączniku nr 2** do *Szczegółowych warunków*.

§ 7

Miejsce i termin składania ofert

1. Ofertę składa się w siedzibie Szpitala w Dębnie im. Świętej Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o.o. w terminie i miejscu określonym w ogłoszeniu o konkursie ofert.
2. Składający ofertę bezpośrednio w siedzibie Szpitala otrzymuje potwierdzenie jej złożenia zgodnie ze wzorem określonym w **załączniku nr 3** do *Szczegółowych warunków*.
3. Ofertę przesłaną drogą pocztową uważa się za złożoną w terminie, jeżeli wpłynie do siedziby Szpitala najpóźniej w dniu i w godzinie wyznaczonej jako termin składania ofert.

§ 8

Zasady przeprowadzania postępowania konkursowego

1. W celu przeprowadzenia konkursu ofert poprzedzającego zawarcie umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych Szpital powołuje Komisję konkursową.
2. Komisja konkursowa pracuje w składzie 3 osób i dokonuje oceny ofert.
3. Tryb pracy komisji określa Regulamin pracy komisji prowadzącej postępowania w sprawie zawarcia umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej z dnia 30 lipca 2025 roku dostępny w sekretariacie Szpitala w Dębnie im. Świętej Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o.o.
4. W przypadku braków formalnych oferty komisja wzywa oferenta do ich usunięcia. Oferent wykonuje wskazane czynności w terminie określonym w wezwaniu pod **Wojciech Włodarski** 
5. Kopertę zawierającą dokumenty lub oświadczenia stanowiące realizację wezwania komisji do usunięcia braków formalnych oferty oznacza się jak ofertę z dopiskiem: „USUNIĘCIE BRAKÓW FORMALNYCH OFERTY”
6. Komisja w części niejawnej konkursu ofert może przeprowadzić negocjacje z oferentami w celu ustalenia:
 - 1) liczby planowanych do udzielenia świadczeń opieki zdrowotnej oraz wymiaru świadczenia usług,
 - 2) korzystniejszej dla Szpitala niż wskazana w ofercie wykonawcy ceny za udzielane świadczenia opieki zdrowotnej.

Komisja powiadamia oferentów o miejscu i terminie przeprowadzenia negocjacji.

Z przeprowadzonych negocjacji zostanie sporządzony protokół.

7. Ogłoszenie o rozstrzygnięciu postępowania konkursowego zostaje zamieszczone przez Szpital w miejscu i terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie ofert.
8. Komisja konkursowa zakończy pracę z chwilą ogłoszenia rozstrzygnięcia postępowania lub unieważnienia postępowania, przy czym Szpital zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania bez wyboru oferenta bez wskazania przyczyny
9. Warunki przeprowadzania konkursu mogą ulec zmianie, o czym Szpital poinformuje w sposób, w którym konkurs został ogłoszony.
10. Kryteria oceny ofert i warunki wymagane od oferentów nie podlegają zmianie w toku postępowania.

§ 9

Środki odwoławcze

1. Oferentom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Szpital w Dębnie im. Świętej Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o.o. zasad przeprowadzania postępowania konkursowego

przysługują środki odwoławcze zgodnie z art. 153 i 154 ust.1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych w związku z art. 26 ust. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

2. Tryb rozpatrywania środków odwoławczych określa ustawa wymieniona w ust. 1 oraz regulamin pracy komisji prowadzącej postępowanie w sprawie zawarcia umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej dostępny w sekretariacie Szpitala w Dębnie im. Świętej Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o.o.
3. Środki odwoławcze nie przysługują na:
 - 1) wybór trybu postępowania;
 - 2) niedokonanie wyboru świadczeniodawcy;
 - 3) unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej.

§ 10

Kryteria i sposób oceny ofert

1. Oceny ofert dokonuje się według następujących kryteriów:
 - a) 10% oceny stanowi jakość – oceniana głównie poprzez kwalifikacje i umiejętności oferenta bądź personelu oferenta (w przypadku podmiotów leczniczych), który będzie dedykowany przez oferenta do wykonywania świadczeń będących przedmiotem postępowania,
 - b) 10% oceny stanowi dostępność - oceniana w szczególności poprzez wykazaną przez oferenta liczbę godzin zabezpieczenia świadczeń zdrowotnych w danym miesiącu,
 - c) 80% stanowi cena - oceniana poprzez porównanie ceny zawartej w ofercie oferenta z innymi ofertami.
2. O wyborze najkorzystniejszej oferty decyduje największa ilość punktów ($P_j + P_d + P_c$), gdzie P_j stanowią punkty za jakość, P_d – punkty za dostępność, P_c – punkty za cenę.
 - a) Punkty za cenę obliczone będą przez Zamawiającego wg poniższego schematu:
$$P_c = 80 \times (C_{min}/C_o), \text{ gdzie}$$
$$C_{min} \text{ to najniższa cena brutto}$$
$$C_o \text{ to cena brutto podana w PLN badanej oferty, wpisana cyfrowo oraz słownie.}$$
 - b) Za dostępność oferent może otrzymać od 1 do 10 punktów. Przy przyznawaniu punktów Zamawiający będzie brał pod uwagę ilość zadeklarowanych godzin świadczenia usług w miesiącu.
 - c) Za jakość oferent może otrzymać od 1 do 10 punktów. Przy przyznawaniu punktów Zamawiający będzie brał pod uwagę kwalifikacje (w szczególności wykształcenie, dodatkowe kursy, certyfikaty, etc.) i doświadczenie osób dedykowanych do wykonywania przedmiotu umowy.

§ 11

Podpisanie umowy

1. Z oferentem wyłonionym w trybie konkursu ofert Szpital zawrze umowę, której wzór stanowi załącznik nr 6 do *Szczegółowych warunków konkursu*, na czas określony wskazany w ogłoszeniu o postępowaniu konkursowym.
2. Umowa, o której mowa w ust.1, wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Szpital dopuszcza możliwości dokonania zmian w umowie, które nie będą sprzeczne z interesem zamawiającego ani z przepisami prawa, w tym ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych. Nieważna jest zmiana postanowień zawartej umowy niekorzystnych dla udzielającego zamówienia, jeżeli przy ich uwzględnieniu zachodziłaby konieczność zmiany treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru przyjmującego zamówienie, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
4. Przed podpisaniem umowy oferent jest zobowiązany do przedłożenia Szpitalowi:

- 1) aktualne orzeczenie wydane przez lekarza medycyny pracy stwierdzające brak przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania czynności objętych umową
- 2) uwierzytelnioną kopię polisy OC potwierdzającą zawarcie obowiązkowego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w wysokości i na warunkach przewidzianych przez powszechnie obowiązujące prawa wraz z dowodem opłacenia składki
- 3) aktualne zaświadczenie potwierdzające odbycie szkolenia z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy na zajmowanym stanowisku
- 4) aktualne zaświadczenie o znajomości Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego oraz znajomości przepisów przeciwpożarowych (zgodnie z wzorem opublikowanym na stronie internetowej Szpitala)
5. Sposób i termin podpisania umowy określa Szpital.
6. Szpital zastrzega sobie możliwość odwołania konkursu na każdym jego etapie bez podania przyczyny.

Dębno, dnia 10.12.2025 r.

.....
Prezes Zarządu

Załączniki:

1. formularz ofertowy – lekarz,
2. wzór oznaczenia oferty,
3. wzór potwierdzenia złożenia oferty,
4. wzór oświadczenia w sprawie dokumentów,
5. klauzula informacyjna RODO – do oferty,
6. projekt umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarza,
7. ogólne warunki umów,
8. zakres odpowiedzialności – lekarz,
10. klauzula informacyjna RODO – do umowy,
11. Informacja o upoważnieniu .

201.1

Dębno, dnia

Pieczęć oferenta

Szpital w Dębnie
im. Świętej Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o.o.
ul. Kościuszki 58
74-400 Dębno

FORMULARZ OFERTOWY
na udzielanie świadczeń zdrowotnych

1. DANE IDENTYFIKACYJNE OFERENTA:

- 1) Nazwa Oferenta 1
- 2) Siedziba Oferenta²
- 3) Nazwisko³
- 4) Imiona⁴
- 5) Adres zamieszkania⁵
- 6) Nazwa wykonywanej praktyki⁶
- 7) Siedziba praktyki (adres) 7
- 8) Nr wpisu do rejestru Okręgowej Izby Lekarskiej⁸

¹ dot. tylko podmiotu leczniczego

² dot. tylko podmiotu leczniczego

³ dot. lekarzy i lekarzy prowadzących praktykę zawodową

⁴ dot. lekarzy i lekarzy prowadzących praktykę zawodową

⁵ dot. lekarzy i lekarzy prowadzących praktykę zawodową

⁶ dot. tylko lekarzy prowadzących praktykę zawodową

⁷ dot. tylko lekarzy prowadzących praktykę zawodową

.....

9) Nr wpisu do rejestru właściwego wojewody⁹

.....

10) Nr i miejsce wpisu w CEIDG/lub KRS⁹

11) nr tel./fax.

12) Adres e-mail
.....

13) NIP
.....

14) Regon¹⁰

2. OKREŚLENIE RODZAJU I ZAKRESU ŚWIADCZEŃ BĘDĄCYCH PRZEDMIOTEM OFERTY

1) Rodzaj świadczeń:
.....
.....
.....
.....

2) Zakres świadczeń:
.....
.....
.....

3. OPIS KOMPETENCJI:

1) W przypadku gdy oferentem jest podmiot leczniczy:

Lista imienna lekarzy, którzy wykonywać będą w imieniu oferenta (podmiotu leczniczego) świadczenia zdrowotne w Szpitalu wraz ze wskazaniem ich tytułów zawodowych, nr prawa wykonywania zawodu, posiadanej specjalizacji (dziedzina specjalizacji, stopień specjalizacji), certyfikatów lub dyplomów potwierdzających nabycie przez lekarzy dodatkowych umiejętności, a w przypadku lekarzy będących w trakcie odbywania specjalizacji wskazania dziedziny w jakiej lekarz odbywa specjalizację, roku trwania specjalizacji :

- a);
- b);
- c);
- d);

⁸ dot. tylko lekarzy prowadzących praktykę zawodową ⁹

dot. tylko podmiotu leczniczego

⁹ dot. tylko podmiotów wykonujących działalność leczniczą

¹⁰ dot. tylko podmiotów wykonujących działalność leczniczą.

- 2) W przypadku gdy oferentem jest lekarz / lekarz prowadzący praktykę zawodową:
- a) Tytuł zawodowy.....
 - b) Nr prawa wykonywania zawodu
- 3) Nazwa uczelni/szkoły i kierunek ukończonych studiów/szkoły oraz Nr dyplomu uczelni/szkoły.....
- 4) Posiadana specjalizacja:
- a) dziedzina specjalizacji
 - b) stopień specjalizacji
 - c) nr dyplomu
- 5) W trakcie specjalizacji:
- a) dziedzina specjalizacji
 - b) rok trwania specjalizacji
- 6) Posiadane dodatkowe umiejętności i kwalifikacje (kursy, szkolenia potwierdzone zaświadczeniem/certyfikatem lub innym dokumentem)
-
-

4. HARMONOGRAM PRACY LUB OGÓLNA DOSTĘPNOŚĆ GODZINOWĄ:

- 1) Minimalna liczba godzin pracy w miesiącu :
-

5. OFERTĘ CENOWĄ:

- 1) rodzaj jednostki rozliczeniowej
- godzina
 - % za wartość 1 pkt.
 - inny
- 2) wynagrodzenie brutto za jednostkę rozliczeniową

..... zł (..... złotych)
brutto za każdą godzinę udzielania świadczeń zdrowotnych w czasie podstawowej oraz poza podstawową ordynacją Oddziału

6. INNE INFORMACJE MOGĄCE MIEĆ ZNACZENIE PRZY UDZIELANIU ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

7. WNOSZĘ O WPISANIE DO UMOWY NUMERU RACHUNKU BANKOWEGO:

.....

.....

8. OFERENT OŚWIADCZA:

- 1) zapoznałem się z treścią ogłoszenia oraz ze wszystkimi informacjami zawartymi w Szczegółowych warunkach konkursu ofert o udzielanie świadczeń zdrowotnych Szpital w Dębnie im. Świętej Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o.o. oraz akceptuję projekt umowy na wykonywanie świadczeń zdrowotnych.
- 2) będę wykonywał świadczenia objęte umową z Szpitalem w Dębnie im. Świętej Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o.o. w lokalach i pomieszczeniach oraz przy pomocy sprzętu i aparatury Szpitala,
- 3) posiadam uprawnienia i kwalifikacje niezbędne do udzielania świadczeń zdrowotnych objętych złożoną ofertą¹¹;
- 4) spełniam inne wymogi określone w odrębnych przepisach dla podmiotów wykonujących działalność leczniczą;
- 5) posiadam ubezpieczenie o odpowiedzialności cywilnej /zawrę umowę o odpowiedzialności cywilnej i dostarczę kopię polisy OC do dnia zawarcia umowy*;
- 6) świadczenia objęte umową w przedmiotowym postępowaniu będą wykonywane przez osobę posiadającą aktualne zaświadczenie wydane przez lekarza medycyny pracy stwierdzające brak przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania czynności objętych umową oraz posiadającą aktualne zaświadczenie o odbyciu szkolenia BHP.
- 7) dane przedstawione w ofercie i niniejszych oświadczeniach są zgodne ze stanem prawnym i faktycznym,
- 8) w przypadku akceptacji złożonej przeze mnie oferty i ewentualnie po przeprowadzonych negocjacjach zobowiązuję się do podpisania umowy na warunkach zawartych w dokumentach konkursu, w tym szczegółowym opisie przedmiotu postępowania w miejscu i terminie określonym przez Szpital.
- 9) zapoznałem się z projektem umowy i nie wnoszę zastrzeżeń do jego treści

9. DO FORMULARZA OFERTOWEGO NALEŻY ZAŁĄCZYĆ:**

- 1) kopie dokumentów potwierdzających kompetencje oferenta/lekarzy wykonujących świadczenia w imieniu oferenta tj.:
 - a) dyplom ukończenia studiów
 - b) prawo wykonywania zawodu
 - c) dokumenty potwierdzające uzyskane kwalifikacje (dyplom specjalizacji, certyfikaty, zaświadczenia ukończenia kursów specjalizacyjnych, kwalifikacyjnych oraz inne dokumenty potwierdzające uzyskane kompetencje)
- 2) kopie dokumentów rejestracyjnych oferenta¹²:
 - a) wypis z rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą prowadzonego przez właściwego wojewodę¹³ /zaświadczenie z rejestru praktyk zawodowych prowadzonego przez właściwą radę okręgową izby lekarskiej¹⁴;

¹¹ dot. lekarzy prowadzących praktyki zawodowe

¹² dot. tylko podmiotów wykonujących działalność leczniczą

- b) zaświadczenie o dokonaniu wpisu do CEIDG albedo Krajowego Rejestru Sądowego;
zaświadczenie o nadaniu numeru Regon¹⁵;
- 3) oryginał pełnomocnictwa lub kopię poświadczoną notarialnie w przypadku o którym mowa w Szczegółowych warunkach konkursu..
- 4) klauzulę informacyjną RODO stanowiącą załącznik nr 5 do szczegółowych warunków konkursu

*zaznaczyć właściwe

**** UWAGA: w przypadku, gdy wymagane dokumenty, o których mowa w pkt 9, znajdują się w posiadaniu Szpitala Oferent załącza oświadczenie o treści jak w załączniku nr 4**

.....
podpis oferenta

¹³ dot. podmiotu leczniczego

¹⁴ dot. praktyki zawodowej

¹⁵ dot. tylko podmiotów wykonujących działalność leczniczą (jeżeli było wydane)

OZNACZENIE OFERTY/ UZUPEŁNIENIA OFERTY/ WYCOFANIA OFERTY

Szpital w Dębnie im. Świętej Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o. o.

OFERTA: Konkurs ofert 2025 (rok)

.....
.....

(nazwa rodzaju i zakresu świadczeń będącego przedmiotem postępowania - zgodnie
z ogłoszeniem o konkursie ofert)

(pełna nazwa oferenta - zgodna z właściwym rejestrem)

(adres siedziby oferenta - zgodny z właściwym rejestrem)

(oferent – pieczęć, podpis, data)

**POTWIERDZENIE ZŁOŻENIA OFERTY/ UZUPEŁNIENIA OFERTY/
WYCOFANIA OFERTY**

Szpital w Dębnie im. Świętej Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o.o.	
OFERTA: Konkurs ofert 2025 (rok)	
..... (nazwa rodzaju i zakresu świadczeń będącego przedmiotem postępowania - zgodnie z ogłoszeniem o konkursie ofert)	
(pełna nazwa oferenta - zgodna z właściwym rejestrem)	
(adres siedziby oferenta - zgodny z właściwym rejestrem)	
(data złożenia oferty: dd.mm.rrrr)	(numer z rejestru ofert)
Szpital w Dębnie im. Świętej Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o.o. - potwierdzenie złożenia oferty: pieczęć, podpis, data)	

Załącznik nr 4 do Szczegółowych warunków

.....
Pieczęć Oferenta

OŚWIADCZENIE OFERENTA

Oświadczam, że do oferty dołączam następujące dokumenty:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

jednocześnie informuję, że pozostałe dokumenty wymienione w pkt. 9 formularza ofertowego nie uległy zmianie i są w posiadaniu Szpitala.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis)

Załącznik nr 5 do Szczegółowych warunków

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej RODO, Zamawiający informuje oferentów będących osobami fizycznymi, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Szpital w Dębnie im. Świętej Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o.o., ul. Kościuszki 58, 74-400 Dębno, reprezentowany przez Prezesa Zarządu,
- 2) W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych za pośrednictwem poczty elektronicznej **iod@szpital-debno.pl**
- 3) Dane osobowe Oferenta przetwarzane będą w celu przeprowadzenia konkursu i wyłonienia wykonawcy, zgodnie z przepisami art. 26 ustawy z dnia 15.04.2011 r. o działalności leczniczej, oraz w celach związanych z dochodzeniem ewentualnych roszczeń.
- 4) Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:
 - wywiązanie się z obowiązków prawnych ciążących na Administratorze lub w zakresie danych osobowych zawartych w dokumentach podlegających archiwizacji na podstawie przepisów prawa - art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
 - realizacja praw i obowiązków związanych z czynnościami przed zawarciem umowy oraz wynikających z zawartej umowy - art. 6 ust. 1 pkt b) RODO;
 - niezbędność do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
- 5) W związku z prowadzonym konkursem ofertowym oraz zawartą umową źródłem pochodzenia danych osobowych jest Oferent.
- 6) Przetwarzane mogą być następujące kategorie danych osobowych: imię i nazwisko, firma, adres prowadzenia działalności gospodarczej oraz adresy korespondencyjne, posiadane we właściwych rejestrach numery (np. numer NIP, REGON, KRS, numer PESEL), dane kontaktowe, takie jak adres e-mail lub numer telefonu lub faxu, stanowisko lub pełniona funkcja, posiadane doświadczenie lub uprawnienia, inne dane zawarte w oświadczeniach Oferenta lub referencjach przedstawianych w danym postępowaniu, w tym w szczególności specyficzne numery identyfikacyjne niebędące numerami nadawanymi powszechnie (np. numer legitymacji służbowej lub zawodowej, numer rachunku bankowego, tytuł zawodowy, wykształcenie, orzeczenie lekarskie stanowiące o zdolności do pracy).
- 7) W trakcie przetwarzania dane osobowe mogą być ujawnione przez Administratora pracownikom upoważnionym do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji obowiązków służbowych oraz podmiotom lub organom upoważnionym na podstawie

przepisów prawa, które wykażą prawnie uzasadnione interesy. Dane osobowe mogą być przekazywane także na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych osobowych podmiotom współpracującym z Administratorem.

8) Okres przetwarzania danych osobowych:

Dane osobowe pozyskane od Oferenta będą przetwarzane przez okres wymagany przepisami prawa w zakresie finansów publicznych oraz przechowywania dokumentacji księgowej i podatkowej lub przez okres przedawnienia roszczeń z umowy i tak:

- 5 lat, licząc od końca roku w którym uzyskano dane w zakresie danych Oferentów, których oferty nie zostały wybrane,
- w przypadku wyboru oferty i zawarcia umowy dane osobowe związane z realizacją umowy będą przechowywane przez okres do przedawnienia roszczeń, licząc od końca roku w którym nastąpiło wygaśnięcie umowy lub w którym upłynął termin zobowiązania podatkowego lecz nie dłużej niż 10 lat.

9) W odniesieniu do danych osobowych nie będą podejmowane decyzje w sposób zautomatyzowany w myśl art. 22 RODO oraz nie będą profilowane.

10) Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich czyli poza obszar Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

11) Osobie, której dane osobowe dotyczą przysługuje (jeśli przepisy odrębne nie wyłączają możliwości skorzystania z wymienionych praw): prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych; ich sprostowania; wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych (ze względu na szczególną sytuację osoby, której dane dotyczą, w przypadkach, kiedy przetwarzane są dane osobowe na podstawie prawnie usprawiedliwionego interesu lub realizacji zadania publicznego); prawo do ich przeniesienia; prawo do ich usunięcia (wyłącznie gdy zachodzą przesłanki zawarte w treści art. 17 ust. 1 RODO), prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych (z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO).

12) Przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie przez Administratora danych osobowych narusza przepisy prawa o ochronie danych osobowych: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa tel. 22 531 03 00 e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl.

13) Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych:

Podanie danych osobowych zawartych w dokumentach ofertowych jest dobrowolne lecz niezbędne w celach związanych z przystąpieniem do postępowania konkursowego. Niepodanie wymaganych danych osobowych skutkować będzie brakiem możliwości wyłonienia wykonawcy, a następnie zawarcia umowy w wybranym wykonawcą.

.....
(data i czytelny podpis)

Umowa o udzielanie zamówienia na świadczenia zdrowotne nr/2025/K

zawarta w dniu r. w Dębnie pomiędzy:

Szpitałem w Dębnie im. Świętej Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o. o.

z siedzibą w Dębnie, ul. Kościuszki 58, 74-400 Dębno ul. Kościuszki 58,
zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Szczecinie, Szczecin Centrum XIII Wydział Gospodarczy pod numerem KRS 0000436693, kapitał zakładowy w wysokości 18 335 900, 00 zł w całości wpłacony (pokryty), NIP 5971730353, REGON 000306704, wpisaną do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą (rejestr podmiotów leczniczych), **numer księgi rejestrowej 000000018391**, oznaczenie organu: W – 32
reprezentowanym przez:

Dr. Wojciecha Włodarskiego- Prezesa Zarządu

zwanym dalej „Udzielającym zamówienia”, „Szpitalem”

a

..... – lekarzem medycyny,

PESEL zamieszkałym przy ul.....

posiadającym tytuł specjalisty w dziedzinie anestezjologii i intensywnej opieki, posiadającym prawo o wykonywaniu zawodu nr wykonującym zawód w formie Indywidualnej Specjalistycznej Praktyki Lekarskiej **Indywidualna Specjalistyczna Praktyka Lekarska** i wpisanego do rejestru do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą (rejestr Praktyk Zawodowych Lekarzy i Lekarzy Dentystów), numer księgi rejestrowej, oznaczenie organu:, wpisanego do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej pod firmą „.....”, REGON, NIP
zwany w treści umowy „Przyjmującym zamówienie”

o treści następującej:

§ 1

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że posiada kwalifikacje niezbędne do wykonywania przedmiotu niniejszej umowy w zakresie nabytych uprawnień.
2. O utracie uprawnień, o których mowa w ust. 1, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania na piśmie Udzielającego zamówienia.

§ 2

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do takiej realizacji powierzonego zadania, która nie spowoduje po stronie Udzielającego zamówienie powstania ryzyka niewykonania lub nienależytego wykonania umów zawartych z Narodowym Funduszem Zdrowia. Przyjmujący zamówienie wykonywać będzie świadczenia zdrowotne objęte niniejszą umową z zachowaniem należytej staranności, zgodnie ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej, dostępnymi u Udzielającego zamówienie metodami i środkami zapobiegania, rozpoznawania i leczenia chorób, respektując prawa pacjenta oraz zgodnie z zasadami etyki lekarskiej dbając o dobry wizerunek Udzielającego zamówienie.
2. Udzielający zamówienia zleca, a Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się świadczyć:
 - a) obsługę lekarską w zakresie **anestezjologii i intensywnej terapii** zgodnie z wymogami Narodowego Funduszu Zdrowia, i innych ubezpieczycieli i przepisami prawa.
 - b) konsultacje w zakresie **anestezjologii i intensywnej terapii** pacjentów Szpitala zgłaszanych przez inne oddziały;
 - c) udzielania świadczeń stacjonarnych w zakresie **anestezjologii i intensywnej terapii** w celu zapewnienia ciągłości opieki lekarskiej od poniedziałku do piątku oraz soboty, niedziele i dni ustawowo wolne od pracy od godziny 8⁰⁰ – 8⁰⁰ dnia następnego, w wymiarze co najmniej godzin miesięcznie.
 - d) wykonywanie wymienionych procedur medycznych, w oparciu o obowiązującą wiedzę i zasady etyki zawodowej, w zakresie zawartych umów i zobowiązań Szpitala;
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się współpracować z Udzielającym zamówienie oraz jednostkami funkcjonalnymi Przychodni i Szpitala w zakresie spraw związanych z przedmiotem niniejszej umowy.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się realizować zadania wymienione w §2, ust.2 **zgodnie z harmonogramem ustalonym na dany miesiąc z kierownikiem oddziału/dyrektorem do spraw lecznictwa.**
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się szczególnie współdziałać z dyrektorem Szpitala w zakresie realizacji zadań i warunków wynikających z umów zawartych z Narodowym Funduszem Zdrowia.
6. Wykonywanie czynności określonych w ust. 1 i 2 następuje na warunkach określonych w umowie, a szczegółowy zakres czynności dotyczących świadczonych usług zdrowotnych zawiera **załącznik nr 1** do umowy, stanowiący jej integralną część.

7. Wykonując świadczenia zdrowotne, Przyjmujący zamówienie wykonuje je na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodzie lekarza i dentysty, działa samodzielnie i nie podlega kierownictwu Udzielającego zamówienie w zakresie podejmowanych czynności zawodowych.
8. Realizacja przedmiotu umowy w danym dniu nie może zostać zakończona przez Przyjmującego zamówienie przed przekazaniem opieki nad pacjentami innemu lekarzowi (lekarzowi dyżurnemu).
9. W stanach wyższej konieczności (katastrofy, klęski żywiołowe, epidemie itp.), a także w sytuacjach wymagających zapewnienia ciągłości pracy Szpitala Udzielający zamówienia może zobowiązać Przyjmującego zamówienie do pozostawania w dyspozycji wykraczającej poza regulamin oddziału.

§ 3

1. Przyjmujący zamówienie będzie wykonywał świadczenia objęte umową korzystając nieodpłatnie ze sprzętu, aparatury i pomieszczeń Udzielającego zamówienia, niezbędnych do udzielania świadczeń zdrowotnych objętych umową.
2. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że zna zasady użytkowania aparatury i sprzętu niezbędnego do wykonywania przedmiotu umowy i zobowiązuje się go używać w sposób odpowiadający ich właściwościom i przeznaczeniu, zgodnie z instrukcjami obsługi i przepisami BHP.
3. Przyjmujący zamówienie jest odpowiedzialny materialnie za uszkodzenia przedmiotów wymienionych w ust. 1, jeżeli używa ich w sposób sprzeczny z właściwościami lub przeznaczeniem.
4. Przyjmujący zamówienie nie ponosi odpowiedzialności za zużycie rzeczy wymienionych w ust. 1 będące następstwem prawidłowego ich używania.
5. W przypadkach sprzecznych ocen, czy uszkodzenie związane jest ze zwykłą eksploatacją, czy jest wynikiem niewłaściwego jej używania, za wiążącą uznaje się ocenę dokonaną przez właściwy serwis.
6. Przyjmujący zamówienie nie odpowiada za szkody spowodowane przez pacjenta.

§ 4

1. Przyjmujący zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za szkody wyrządzone przez siebie z tytułu nienależytego wykonania usług objętych niniejszą umową, w tym z tytułu roszczeń pacjentów i ich rodzin za popełnione błędy w leczeniu oraz za zaniechanie udzielenia świadczenia.
2. W przypadku roszczeń pacjenta leczonego przez Przyjmującego zamówienie, który skierował swoje roszczenie przeciwko Udzielającemu zamówienie:
 - a) Przyjmujący zamówienie przystąpi do sprawy po stronie Udzielającego zamówienie,
 - b) w przypadku gdy wobec Udzielającego zamówienie zapadnie orzeczenie obciążające go zapłatą na rzecz pacjenta, Wykonawca zwróci w całości poniesione przez Udzielającego zamówienie należności,
 - c) Udzielającego zamówienie przysługuje roszczenie regresowe wobec Przyjmującego zamówienie.
3. Przyjmujący zamówienie zostanie obciążony karą umowną w wysokości 50% kwoty za zawinione przez niego, a zakwestionowane przez NFZ rozliczenia wykonanych świadczeń oraz kary nałożone z tego powodu. Podobnie ciężary z tytułu kar nałożonych przez NFZ, a będących skutkiem niewłaściwego wykonywania umowy, obciążą strony po połowie tj. po 50%.
4. Przyjmujący zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za szkody w majątku, jeśli powstały one z przyczyny zawinionego działania, lub zaniechania działania Przyjmującego zamówienie.

§ 5

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonywania usług nieprzerwanie przez okres obowiązywania w/w umowy na warunkach w niej określonych.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do nieopuszczania miejsca udzielania świadczeń zdrowotnych, do czasu stawienia się lekarza zmieniającego go w udzielaniu świadczeń zdrowotnych, w szczególności w sytuacjach, w których konieczne jest udzielanie świadczeń zdrowotnych zapobiegających pogorszeniu, utracie zdrowia lub życia pacjentów.
3. Za czas niewykonywania świadczeń, o których mowa w § 2 Przyjmującemu zamówienie wynagrodzenie będzie proporcjonalnie pomniejszone.
4. Zmiana terminu wykonywania świadczeń przez Przyjmującego zamówienie może nastąpić za zgodą **kierującego oddziałem lub dyrektora ds. lecznictwa.**

§ 6

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do prowadzenia sprawozdawczości statystycznej na zasadach obowiązujących w leczeniu szpitalnym i ambulatoryjnym.

§ 7

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest przez cały okres trwania umowy do ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej w zakresie świadczonych przez siebie usług, o którym to ubezpieczeniu mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do okazania Udzielającemu zamówienia, najpóźniej w dniu poprzedzającym, dzień rozpoczęcia wykonywania świadczeń, oryginału dokumentu potwierdzającego zawarcie przez niego umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, o której mowa w art. 25 ust. 1, pkt. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do okazania Udzielającemu zamówienie, w terminie 30 dni od daty podpisania umowy przez Przyjmującego zamówienie, oryginału dokumentu potwierdzającego zawarcie przez niego umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, o której mowa w ust. 1, pod rygorem rozwiązania przez Udzielającego zamówienia niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest w czasie trwania umowy posiadać aktualne badania lekarskie wydane przez uprawnionego lekarza medycyny o braku przeciwwskazań do wykonywania pracy, aktualne badania sanitarno epidemiologiczne oraz aktualne zaświadczenie dotyczące szkoleń z zakresu bhp.

§ 8

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się wykonywać osobiście czynności objęte niniejszą umową.
2. W razie zaistnienia niemożności świadczenia usług przez Przyjmującego zamówienie, które dezorganizowałyby pracę w oddziale, za wyjątkiem siły wyższej, jest on zobowiązany do zapewnienia zastępstwa innego podmiotu w wykonywaniu umowy – za zgodą Udzielającego zamówienia wyrażoną na piśmie.
3. Koszt zastępstwa pokrywa Przyjmujący zamówienie, a Udzielający zamówienia nie jest z tego tytułu zobowiązany do zapłaty dodatkowego wynagrodzenia poza określonym w umowie.
4. Odpowiedzialność za działania swojego zastępcy ponosi Przyjmujący zamówienie tak, jakby to on sam osobiście wykonywał usługę.
5. Postanowienia o obowiązkach Przyjmującego zamówienie stosuje się odpowiednio do jego zastępcy.

§ 9

1. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do kierowania na badania, konsultacje i zabiegi rehabilitacyjne jedynie w wypadkach, gdy jest to celowe i uzasadnione. Przyjmujący zamówienie w pierwszej kolejności kieruje pacjentów do pracowni i specjalistów, z którymi Udzielający zamówienia ma podpisaną w tym zakresie umowę.
2. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do udzielania świadczeń zdrowotnych polegających na ratowaniu, przywracaniu i poprawie zdrowia pacjentów, a w szczególności:
 - a) diagnostyce, leczeniu, sprawowaniu opieki nad pacjentem,
 - b) wydawaniu orzeczeń lekarskich,
 - c) wykonywaniu innych czynności wynikających z regulaminu szpitala oraz warunków współpracy z kierującym oddziałem oraz pozostałym personelem Szpitala,
 - d) nieodpłatnym udzielaniu konsultacji w innych oddziałach szpitalnych.

§ 10

1. Przyjmujący zamówienie w czasie realizacji obowiązków świadczenia usług medycznych, o których mowa w § 2, korzysta bezpłatnie z:
 - a) środków transportowych udzielającego zamówienia,
 - b) leków i materiałów opatrunkowych udzielającego zamówienia,
 - c) obowiązującej u Zamawiającego formy prowadzenia dokumentacji medycznej,
 - d) specjalistycznej odzieży ochronnej na bloku operacyjnym i traktacie porodowym.
2. Korzystanie z wyżej wymienionych środków może odbywać się tylko i wyłącznie w zakresie niezbędnym do świadczenia zleconych umową usług medycznych.
3. Przyjmujący zamówienie nie może wykorzystywać środków, o których mowa w ust. 1, na cele odpłatnego udzielania świadczeń zdrowotnych, chyba że odpłatność wynika z odrębnych przepisów i jest pobierana na rzecz udzielającego zamówienia.
4. Ordynowanie leków może odbywać się wyłącznie w zgodzie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, na drukach określonych przez Narodowy Fundusz Zdrowia lub z przepisami wewnętrznymi Szpitala.

§ 11

1. W zakresie realizacji umowy Przyjmujący Zamówienie poddaje się kontroli przeprowadzonej przez osoby upoważnione przez Udzielającego Zamówienia, przez NFZ lub inne instytucje umocowane pod względem formalno-prawnym do przeprowadzenia przedmiotowej kontroli, a w szczególności w zakresie:
 - * sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych,
 - * prowadzenia dokumentacji medycznej, dotyczącej udzielanych świadczeń,
 - * kontroli prawidłowej realizacji postanowień niniejszej umowy.
2. W przypadku wystąpienia nieprawidłowości ujawnionych w trakcie kontroli przez Udzielającego Zamówienie, Narodowy Fundusz Zdrowia lub instytucji umocowanych pod względem formalno-prawnym do przeprowadzenia

kontroli, a zawinionych przez Przyjmującą Zamówienie w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem niniejszej umowy, Przyjmująca Zamówienie w razie wykazania zawinienia zobowiązana będzie do pokrycia (zapłaty) Udzielającemu Zamówienia wszelkich skutków finansowych wynikających z takiej kontroli w pełnej wysokości.

§ 12

1. W przypadku istotnego naruszenia postanowień niniejszej umowy przez Przyjmującego zamówienie Udzielający zamówienie ma prawo wypłacić 50 % należności wynikających z wystawionego rachunku do czasu wyjaśnienia przez strony przyczyny tego naruszenia. Wyjaśnienie przyczyn musi zostać wykonane w najszybszym możliwym terminie nie przekraczającym 30 dni, chyba że z przyczyn obiektywnych konieczny będzie dłuższy termin.
2. Stwierdzenie naruszeń postanowień niniejszej umowy powinno mieć formę pisemną.
3. W przypadku, gdy naruszenie niniejszej umowy nie nastąpiło z winy Przyjmującego zamówienie, kwota, o której mowa w ust.1 niniejszego paragrafu wraz z ustawowymi odsetkami zostanie zwrócona Przyjmującemu zamówienie po zakończeniu postępowania wyjaśniającego.
4. W przypadku stwierdzenia, że naruszenie umowy nastąpiło z winy Przyjmującego zamówienie, wstrzymana kwota wynagrodzenia stanowi karę umowną należną na rzecz Udzielającego zamówienia.

§ 13

1. Przyjmujący zamówienie nie może w trakcie wykonywania niniejszej umowy świadczyć usług zdrowotnych na terenie Szpitala osobom nie będących pacjentami Udzielającego zamówienia.
2. Przyjmujący zamówienie nie ma prawa pobierania dla siebie żadnych opłat od pacjentów za świadczenia zdrowotne wykonywane w ramach niniejszej umowy. Naruszenie powyższego zakazu stanowi rażące naruszenie postanowień umowy i skutkuje rozwiązaniem umowy bez wypowiedzenia w każdym czasie.

§ 14

1. Przyjmujący zamówienie współpracuje z innymi podmiotami gospodarczymi i pracownikami Szpitala w celu prawidłowej diagnozy, leczenia i pielęgnacji chorych.
2. Miesięczne rozkłady (harmonogramy) wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy, o których mowa w § 2, będące realizacją aktualnych potrzeb Udzielającego zamówienie, ustala kierujący oddziałem. Indywidualny harmonogram będzie sporządzany przez Przyjmującego zamówienie, a na koniec każdego miesiąca harmonogram będzie akceptowany zgodnie z faktycznym wykonaniem (liczba godzin pracy) przez kierującego oddziałem, oraz będzie stanowił załącznik i podstawę wystawienia faktury.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do złożenia faktury za udzielone świadczenia zdrowotne do 10 - go dnia po zakończeniu każdego miesiąca za miesiąc poprzedni w dziale kadr i płac Udzielającego zamówienie.

§ 15

1. Wynagrodzenie za wykonanie świadczeń określonych w § 2 ust.2 niniejszej umowy ustala się według następujących zasad:
 - a) za świadczenia określone w § 2 ust.2 pkt. c) umowy – złotych (słownie złotych:) za 1 godzinę brutto,
2. Potwierdzeniem czasu wykonywania czynności określonych w § 2 ust. 2 umowy będzie ewidencja liczby godzin wykonywania umowy o udzielanie zamówienia na świadczenia zdrowotne, której wzór stanowi załącznik A.
3. Ewidencja, obejmuje okres miesiąca kalendarzowego. Wskazywana jest w niej ilość godzin i minut przepracowanych każdego dnia przez Przyjmującego zamówienie. W/w. ewidencja jest dostarczana Udzielającemu zamówienie przez Przyjmującego zamówienie najpóźniej ostatniego dnia miesiąca, którego dotyczy.
4. Dane zawarte w w/w. ewidencji akceptowane są przez Udzielającego zamówienie lub osobę przez niego upoważnioną i podlegają kontroli. W razie wątpliwości odnoszących się do informacji w niej wykazanych, Zleceniodawca niezwłocznie skontaktuje się z Przyjmującym zamówienie w celu ich wyjaśnienia.
5. W przypadku zmiany zasad finansowania kontraktu zawartego przez Udzielającego zamówienie z Narodowym Funduszem Zdrowia, zmiana wynagrodzenia, o jakim mowa w ust.1, zostanie określona aneksem do umowy.

§ 16

1. Wynagrodzenie o którym mowa w § 15 ust. 1 będzie zapłacone przelewem na wskazany przez Przyjmującego zamówienie rachunek bankowy w terminie do 25 - go dnia każdego miesiąca za poprzedni miesiąc wykonywania świadczeń, przy czym przez datę zapłaty rozumie się datę złożenia polecenia przelewu do banku przez Udzielającego zamówienie.
2. Nieterminowe dokonanie płatności daje Przyjmującemu zamówienie prawo żądania zapłaty odsetek ustawowych za opóźnienie.
3. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że nie jest związana z Udzielającym Zamówienie żadnym innym stosunkiem prawnym, w szczególności nie jest jego pracownikiem.
4. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że prowadzi działalność gospodarczą na rzecz ludności w ramach indywidualnej specjalistycznej praktyki lekarskiej i z tego tytułu obowiązany jest indywidualnie obliczać, rozliczać i przekazywać do Urzędu Skarbowego i Zakładu Ubezpieczeń Społecznych oraz innych powołanych do tego organów

i urzędów wszelkie podatki i opłaty, w szczególności związane z uzyskiwanym na podstawie niniejszej Umowy wynagrodzeniem za udzielanie świadczeń zdrowotnych oraz ponosi wyłączną i pełną odpowiedzialność w powyższym zakresie.

§ 17

Umowę zawiera się na czas określony od roku do roku.

§ 18

1. Umowa może zostać rozwiązana przez Udzielającego zamówienie **za 1-miesięcznym okresem wypowiedzenia** przy czym termin wypowiedzenia biegnie od pierwszego dnia miesiąca następującego, po miesiącu, w którym złożono wypowiedzenie w przypadku:
 - a) wprowadzenia przez Zachodniopomorski Oddział Wojewódzki NFZ z siedzibą w Szczecinie zmiany w kontrakcie dotyczącym przedmiotu umowy, uniemożliwiającej dalsze wykonywanie umowy lub wypowiedzenia kontraktu w całości lub części objętej umową przez Zachodniopomorski Oddział Wojewódzki NFZ z siedzibą w Szczecinie,
 - b) całkowitego zaprzestania prowadzenia działalności przez Udzielającego zamówienia lub likwidacji którejkolwiek z komórek organizacyjnych, w których realizowane będą świadczenia będące przedmiotem niniejszej umowy lub świadczenia niezbędne do zapewnienia prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.

§ 19

1. Umowa może zostać rozwiązana przez Przyjmującego zamówienie **za 1- miesięcznym okresem wypowiedzenia** przy czym termin wypowiedzenia biegnie od pierwszego dnia miesiąca następującego, po miesiącu, w którym złożono wypowiedzenie w przypadku:
 - a) zmiany przepisów dotyczących Przyjmującego zamówienie, a związanych z przedmiotem umowy,
 - b) zmiany formy prawnej, rozwiązania, likwidacji lub zaprzestania prowadzenia działalności przez Przyjmującego zamówienie.
2. Umowa wygasa w przypadku: utraty lub ograniczenia Przyjmującego zamówienie w zdolności do czynności prawnych, utraty lub ograniczeniu Przyjmującego zamówienie, w prawie wykonywania usług objętych niniejszą umową.

§ 20

Każda ze stron ma prawo rozwiązać umowę z zachowaniem **3-miesięcznego okresu wypowiedzenia bez podania** przyczyny wypowiedzenia, przy czym termin wypowiedzenia biegnie od pierwszego dnia miesiąca następującego, po miesiącu, w którym złożono wypowiedzenie

§ 21

1. W celu prawidłowego wykonania przez Strony obowiązków wynikających z niniejszej umowy i wyłącznie w zakresie niezbędnym do jej wykonania Strony będąc Administratorem danych osobowych (ADO) w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Dz. U.UE.L.2016.119.1;- dalej RODO, powierzają sobie wzajemnie przetwarzanie danych osobowych – danych zwykłych i danych szczególnych kategorii w zakresie adaptowania, modyfikowania, pobierania, ujawniania, udostępniania, przesyłania, zbierania, przeglądania, wykorzystywania, utrwalania, organizowania, porządkowania, ograniczenia, dopasowania, łączenia, ochrony, przechowywania, rozpowszechniania, zmieniania, usuwania, niszczenia w zakresie niezbędnym do należytego wykonywania umowy.
2. Wykonywanie przez Strony operacji przetwarzania danych w zakresie lub celu przekraczającym zakres i cele opisane powyżej wymaga każdorazowej pisemnej zgody drugiej strony.
3. Pracowników Stron obowiązuje zachowanie tajemnicy danych osobowych, danych szczególnych kategorii i sposobów ich przetwarzania, nieujawnianie informacji, które wynikają z pełnienia obowiązków służbowych oraz zachowania w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić drugą stronę na szkodę.
4. Strona ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone drugiej Stronie, jej pracownikom, pacjentom, osobom trzecim powstałe w związku z naruszeniem zasad przetwarzania danych osobowych, a w szczególności danych szczególnych kategorii.
5. Strony zobowiązują się do utrzymania w tajemnicy, nieujawniania, niepublikowania, nieprzekazywania, nieudostępniania w żaden inny sposób osobom trzecim (oprócz ustawowo uprawnionych podmiotów i/lub osób) jakichkolwiek danych, w szczególności dokumentacji medycznej i jakichkolwiek danych o pacjentach.
6. Obowiązkiem zachowania poufności umowy nie jest objęty fakt jej zawarcia, ani jej treść w zakresie określonym obowiązującymi przepisami prawa.

7. Każdej ze stron wolno ujawnić informacje poufne z ograniczeniami wynikającymi z przepisów prawa, członkom swoich władz, kancelariom prawnym, firmom audytorskim, pracownikom, uprawnionym organom i podmiotom w takim zakresie w jakim będzie to niezbędne do wypełnienia przez nią zobowiązań wynikających z obowiązujących przepisów prawa.

§ 22

1. Przyjmujący zamówienie nie może bez pisemnej zgody Udzielającego zamówienie przenieść wierzytelności wynikające z niniejszej umowy na osobę trzecią.
2. Zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Ewentualne spory mogące wyniknąć przy realizacji umowy, rozstrzygane będą przez właściwy rzeczowo sąd powszechny Udzielającego zamówienie.
4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
Przyjmujący Zamówienia

.....
Udzielający Zamówienie

**Zadania Przyjmującego zamówienie na świadczenia usług zdrowotnych
z zakresu anestezjologii i intensywnej terapii
w Szpital w Dębnie im. Świętej Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o.o. zwanym dalej Udzielającym zamówienie.**

1. Przyjmujący zamówienie świadczenia usług zdrowotnych z zakresu anestezjologii i intensywnej terapii wykonuje swoje zadania na podstawie przepisów o zawodzie lekarza i innych przepisów dotyczących funkcjonowania Szpitala.
2. Zadania Przyjmującego zamówienie:
 1. sprawne i zgodne z wymaganiami Udzielającego zamówienie realizowanie świadczeń objętych umową,,
 2. dbanie o staranne, zgodnie z obowiązującymi przepisami, prowadzenia dokumentacji medycznej,
 3. współpraca w racjonalnej gospodarce lekami,
 4. udzielanie konsultacji medycznych z danej dziedziny medycyny w innych oddziałach,
 5. dbanie o należyty stan sanitarny i porządkowy w miejscu wykonywania świadczeń,
 6. dbanie o właściwą eksploatacją sprzętu,
 7. stosowanie procedur wprowadzonych w Szpitalu,
 8. czuwanie nad przestrzeganiem regulaminu Szpitala,
 9. podnoszenie kwalifikacji zawodowych,
 10. noszenie odzieży ochronnej,
 11. przestrzeganie przepisów bhp i p.poż.,
 12. zabezpieczanie powierzonego mienia,
 13. podejmowanie działań mających na celu usprawnienie pracy w zakresie świadczonych usług z uwzględnieniem rachunku kosztów.
3. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany powiadomić niezwłocznie Udzielającego zamówienie lub osobę przez niego wyznaczoną o wszelkich ważnych wydarzeniach w Szpitalu i o wykroczeniach popełnionych przez personel lub pacjentów.

Przyjąłem do wiadomości i stosowania:

Przyjmujący zamówienie

Udzielający zamówienie

Załącznik A

Załącznik do rachunku nr.....

Dębno, dnia

.....
/imię i nazwisko lub pieczęć wystawcy/

Świadczenie usług medycznych w miesiącu.....

lp.	Data	Czas pracy	Liczba godzin świadczonych usług	Podpis świadczącego usługi	uwagi
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
RAZEM:					

.....
podpis kierownika/koordynatora/ bezpośredniego przełożonego

WARUNKI UMÓW O ŚWIADCZENIE UMÓW ZDROWOTNYCH

§ 1

1. Niniejsze Ogólne Warunki Umów („OWU”) stanowią integralną część Umowy o świadczenie usług zdrowotnych zawartej pomiędzy Szpitalem a Wykonawcą („Umowa”) i określają szczegółowe zasady świadczenia usług zdrowotnych oraz prawa i obowiązki Stron.
2. Szpital oraz Wykonawca mogą odmiennie określić treść Umowy poprzez wyrażne wyłączenie stosowania poszczególnych postanowień OWU. W przypadku rozbieżności pomiędzy Umową o OWU pierwszeństwo mają zapisy Umowy.

§ 2

Użyte w OWU lub w Umowie pojęcia oznaczają:

Szpital - Szpital w Dębnie im. Świętej Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o.o.

z siedzibą w Dębnie 74-400 ul. Kościuszki 58;

Wykonawca - podmiot zawierający umowę o świadczenie usług zdrowotnych ze Szpitalem;

Świadczenia zdrowotne - świadczenia określone w Umowie, których wykonywania na rzecz Szpitala podejmuje się Wykonawca;

Zasady udzielania świadczeń - określone w Umowie oraz w OWU przedmiot umowy, zasady, okres, czas oraz miejsce udzielania świadczeń zdrowotnych przez Wykonawcę oraz zasady zapłaty przez Szpital.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać świadczenia zdrowotne, będące przedmiotem Umowy, z należytą starannością, wykorzystując w sposób najpełniejszy własną wiedzę i doświadczenie oraz aktualny postęp w zakresie medycyny.
2. Wykonawca zobowiązuje się do racjonalnego gospodarowania zakontraktowaną ilością świadczeń zdrowotnych.
3. Wykonawca zobowiązuje się między innymi do przestrzegania:
 - 1) postanowień Kodeksu Etyki Lekarskiej,
 - 2) przepisów regulujących prawa i obowiązki pacjenta,
 - 3) zachowania tajemnicy zawodowej oraz bezpieczeństwa informacji, a w szczególności ochrony przed zniszczeniem, ujawnieniem, nieuprawnioną modyfikacją informacji przechowywanych oraz przetwarzanych w Szpitalu,
 - 4) przestrzegania przepisów regulujących standardy udzielania świadczeń zdrowotnych obowiązujących w Szpitalu,
 - 5) zapewnienia pacjentom bezpieczeństwa podczas udzielania świadczeń,

- 6) prowadzenia dokumentacji medycznej i sprawozdawczości statystycznej na zasadach obowiązujących w podmiotach leczniczych oraz zgodnie z wymogami Narodowego Funduszu Zdrowia,
 - 7) używania odzieży ochronnej i roboczej oraz obuwia roboczego zapewnionych przez Szpital za uprzednią odpłatnością Wykonawcy (refaktura), z wyłączeniem odzieży operacyjnej, którą nieodpłatnie zapewni Szpital. W przypadku niezapewnienia przez Szpital odzieży ochronnej i roboczej oraz obuwia roboczego, o czym Wykonawca zostanie poinformowany, Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia we własnym zakresie odzieży ochronnej i roboczej oraz obuwia roboczego, posiadających atest do wykonywania przy ich użyciu świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem Umowy, z wyłączeniem odzieży operacyjnej, którą zobowiązany jest nieodpłatnie zapewnić Szpital.
 - 8) znajomości i przestrzegania przepisów bhp i p.poż obowiązujących w miejscu udzielenia świadczeń,
 - 9) przestrzegania ogólnie obowiązujących przepisów, w tym:
 - a) aktów prawnych obowiązujących w ochronie zdrowia,
 - b) regulaminu organizacyjnego Szpitala,
 - 10) dbałości o majątek znajdujący się w miejscu wykonywania świadczeń.
4. Wykonawca oświadcza, iż posiada prawo wykonywania zawodu.
 5. Wykonawca zobowiązany jest posiadać aktualne badanie lekarskie oraz san-epid. przez cały okres obowiązywania umowy, niezbędne do wykonywania świadczeń, będących przedmiotem umowy.

§ 4

Wykonawca zobowiązuje się do odbycia szkoleń w celu podnoszenia własnych kwalifikacji zawodowych związanych z wykonywaniem świadczeń objętych Umową. Ewentualne zwolnienia na szkolenia lub udział Szpitala w kosztach podnoszenia kwalifikacji zawodowych Wykonawcy wymagają uprzedniej zgody Szpitala i zawarcia między stronami Umowy odrębnej w tym zakresie umowy.

§ 5

1. Strony umowy uzgadniają dni świadczenia usług zdrowotnych. Szpital dąży do starań, aby czas pełnienia dyżuru przez Wykonawcę nie przekraczał 24 godzin. Pełnienie dyżuru przez okres dłuższy niż 24 godziny wymaga zgody Wykonawcy.
2. W czasie obowiązywania Umowy Wykonawca powinien powstrzymać się od działalności

konkurencyjnej względem Szpitala oraz unikać sytuacji, które mogą być oceniane jako konflikt interesów.

3. Wykonawca oświadcza, że świadczenia zdrowotne wykonywane przez niego na podstawie umów z innymi podmiotami nie będą miały wpływu na ilość, jakość i terminowość świadczeń zdrowotnych.
4. Wykonawca zobowiązany jest w okresie obowiązywania Umowy do przedkładania każdorazowo na piśmie Szpitalowi informacji o zawarciu umowy z innymi podmiotami wykonującymi działalność leczniczą, której przedmiot byłby tożsamy z przedmiotem Umowy, ze wskazaniem danych tych podmiotów i okresu na jaki umowa miałyby być zawarta przez Wykonawcę.

§ 6

1. Szpital zastrzega sobie prawo kontroli Wykonawcy, w tym kontroli dokumentacji prowadzonej przez Wykonawcę, a Wykonawca zobowiązuje się poddać kontroli. Kontrola może być przeprowadzona przez osoby upoważnione przez Szpital.
2. Wykonawca zobowiązuje się do poddania kontroli Narodowego Funduszu Zdrowia na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2008r., Nr 164, poz. 1027 ze zmianami).
3. Wykonawca zobowiązany jest do udzielania organom kontrolnym Szpitala, bądź Narodowego Funduszu Zdrowia wszelkich niezbędnych informacji związanych z wykonywaniem Umowy oraz zobowiązany jest uwzględniać wyniki kontroli i stosować się do zaleceń Szpitala.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Szpitalowi niezbędnych danych i informacji potrzebnych do sporządzenia stosownych sprawozdań z wykonanych w danym miesiącu świadczeń medycznych, w formie i terminie uzgodnionym ze Szpitalem.
2. Dokumentacja, o której mowa w ust. 1 może być udostępniana osobom trzecim i uprawnionym organom jedynie na zasadach określonych w stosownych przepisach.
3. Wykonawca ponosi wobec Szpitala i osób trzecich odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone na skutek naruszenia zasad, o których mowa w ust. 2.

§ 8

1. Wykonawca oświadcza, że spełnia wszystkie wymagania niezbędne do wykonywania zawartej Umowy.

2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy osobiście, z zastrzeżeniem postanowień niniejszego paragrafu.
3. Wykonawca każdorazowo zobowiązany jest do poinformowania Szpitala, na 14 dni przed planowanym wykorzystaniem dni wolnych, o terminie ich wykorzystania i uzyskania zgody Szpitala na ich wykorzystanie.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia zastępstwa na czas każdej swojej nieobecności, na swój koszt i zasadach określonych w ust. 6 - 7/lub wskazania osoby zastępcy, bez zachowania prawa do wynagrodzenia za okres przerwy w wykonaniu umowy.
5. W razie wystąpienia potrzeby ustanowienia zastępstwa przez osobę trzecią Wykonawca zobowiązany jest o tym fakcie powiadomić na piśmie Szpital z jednoczesnym wskazaniem osoby zastępującej. Ustanowienie zastępstwa zależne jest od zgody wyrażonej przez Szpital na piśmie.
6. Osoba zastępująca Wykonawcę winna posiadać wszystkie niezbędne kwalifikacje wymagane do wykonywania świadczeń objętych przedmiotem Umowy.
7. W przypadkach losowych uniemożliwiających Wykonawcy wykonywanie Umowy, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Szpital o tym zdarzeniu i przewidywanym czasie jego trwania. Za czas nieobecności, o której mowa w zadaniu pierwszym Wykonawcy nie przysługuje prawo do wynagrodzenia.

§ 9

Wykonawca nie może bez zgody Szpitala przenieść przysługujących mu wobec Szpitala wierzytelności.

§ 10

1. Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej za szkody będące następstwem udzielania lub niezgodnego z prawem zaniechania udzielania świadczeń zdrowotnych, na kwotę nie mniejszą niż stanowiącą równowartość w złotych:
 - a. 75.000,00 euro na jedno zdarzenie i 350.000,00 euro na wszystkie zdarzenia, których skutki objęte są umową ubezpieczenia OC (w przypadku lekarza prowadzącego praktykę zawodową)
 - b. 100.000,00 euro na jedno zdarzenie i 500.000,00 euro na wszystkie zdarzenia, których skutki objęte są umową ubezpieczenia OC (w przypadku pomiotu leczniczego).
 - c. 30.000,00 euro na jedno zdarzenie i 150.000,00 euro na wszystkie zdarzenia, których skutki objęte są umową ubezpieczenia OC (w przypadku pielęgniarki lub położnej prowadzącej praktykę zawodową).

2. W przypadku zmiany przepisów w zakresie ubezpieczenia OC Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie dostosować posiadane ubezpieczenie do wymogów przewidzianych właściwymi przepisami.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Szpitalowi uwierzytelnioną kopię polisy, o której mowa w ust. 1, w terminie 30 dni od dnia zawarcia Umowy, jak i każdorazową jej aktualizację niezwłocznie, pod rygorem rozwiązania Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia.
4. Wykonawca jest zobowiązany utrzymać ubezpieczenie OC przez cały okres obowiązywania Umowy.

§ 11

1. Szpital zapewnia pomieszczenia spełniające warunki sanitarno-epidemiologiczne, w których Wykonawca udzielać będzie świadczeń, będących przedmiotem Umowy wraz z niezbędnym wyposażeniem w sprzęt i aparaturę medyczną, których stan jest zgodny z wymogami BHP.
2. Wykonawca oświadcza, że pomieszczenia, w których udzielać będzie świadczeń, będących przedmiotem Umowy oraz ich wyposażenie w sprzęt i aparaturę medyczną, użytkować będzie zgodnie z przyjętymi zasadami w Szpitalu oraz oświadcza, iż nie będzie wykorzystywał udostępnionych mu przez Szpital pomieszczeń, wyposażenia medycznego, środków transportu oraz materiałów medycznych do udzielania innych niż objęte umową świadczeń zdrowotnych.
3. Szpital zezwala Wykonawcy na bezpłatne używanie składników majątkowych, materialnych i niematerialnych, stanowiących mienie Szpitala, o ile ich używanie jest związane z prawidłową realizacją przez Wykonawcę świadczeń zdrowotnych.
4. Szpital zapewnia Wykonawcy w czasie pełnienia dyżuru miejsce odpoczynku z węzłem sanitarnym i socjalnym.

§ 12

1. Wykonawca udziela świadczeń zdrowotnych przy wykorzystaniu materiałów medycznych oraz materiałów i artykułów sanitarnych dostarczonych przez Szpital. Wykonawca zobowiązuje się do racjonalnego i ekonomicznego gospodarowania udostępnionymi lekami i materiałami.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za narażenie Szpitala na zbędne i nieuzasadnione medycznie wydatki na leki, materiały medyczne i opatrunkowe oraz wykonane badania diagnostyczne, medyczne i rehabilitacyjne. Ocena zasadności i potrzeby dokonywania wydatków, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, będzie

dokonywana każdorazowo przez Komisję powołaną przez Szpital. Wykonawcy przysługuje prawo do złożenia pisemnych wyjaśnień w zakresie ustaleń poczynionych przez Komisję.

§ 13

1. Wykonawca samodzielnie dokonuje rozliczeń z przychodów osiągniętych z Umowy zgodnie z przepisami dotyczącymi osób prowadzących działalność gospodarczą i innymi przepisami obowiązującymi w tym zakresie.
2. Wykonawcy w związku z wykonywaniem świadczeń zdrowotnych nie wolno przyjmować jakichkolwiek dóbr od pacjentów, którym udziela lub udzielał tych świadczeń.
3. Wynagrodzenie naliczone na zasadach wskazanych w Umowie wyczerpuje w całości wszelkie roszczenia i należności Wykonawcy względem Szpitala oraz uwzględnia wszystkie koszty Wykonawcy wynikające z realizacji Umowy.
4. Składkę na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz inne świadczenia wynikające z obowiązujących przepisów, Wykonawca pokrywa we własnym zakresie.

§ 14

1. Podstawą do wypłacenia wynagrodzenia Wykonawcy, jest przedłożenie w Sekretariacie Szpitala rachunku za wykonane świadczenia zdrowotne najpóźniej do 7-go dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym wykonywana była usługa wraz z zestawieniem udzielonych przez Wykonawcę świadczeń i potwierdzonego przez osobę upoważnioną przez Szpital. Termin wskazany w niniejszym ustępie jest ostateczny, po jego upływie wszelkie uzupełnienia lub korekty będą skutkowały opóźnieniem w zapłacie należności.
2. Wpłata należności ustalonej w Umowie, wypłacana będzie w terminie do 25 - go dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym wykonywane były świadczenia zdrowotne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany każdorazowo na rachunku.
3. Termin płatności uważa się za zachowany w dniu obciążenia rachunku bankowego Szpitala.
4. W przypadku, gdy Szpital stwierdzi nadpłatę lub gdy konieczny będzie zwrot odpowiedniej kwoty na podstawie innego tytułu pozostającego w związku z postanowieniami Umowy, Wykonawca wyraża zgodę na dokonanie potrącenia równowartości nadpłaty, z najbliższej płatności z tytułu wykonania Umowy.
5. W przypadku, gdy Narodowy Fundusz Zdrowia lub Szpital zakwestionuje zasadność udzielonych porad specjalistycznych czy wykonanych procedur, Szpital uprawniony jest do dokonania potrącenia z najbliższej stosownej kwoty, odpowiadającej

§ 23

Spory powstałe pomiędzy stronami w związku z Umową rozstrzygać będzie Sąd miejscowo właściwy dla Dębna.

201.8

Lekarz

Odpowiada za:

1. prawidłowość diagnozy i przyjętą metodę leczenia pacjenta;
2. realizację zasad zgodnych z Kodeksem Etyki Lekarskiej oraz z Kartą Praw Pacjenta;
3. prawidłowość prowadzenia dokumentacji medycznej prowadzonych przez siebie pacjentów oraz stan rozliczeń zastosowanych procedur z systemem finansowania świadczeń medycznych.

Czynności wykonywane przez lekarza w ramach świadczenia pracy lub w ramach realizacji kontraktu wynikają przede wszystkim z powołania lekarza, którym jest ochrona życia i zdrowia ludzkiego, zapobieganie chorobom, leczenie chorych oraz niesienie ulgi w cierpieniu. W związku z powyższym do zakresu czynności lekarza należy w szczególności:

Ad. 1.

1. przeprowadzanie badań powierzonych mu pacjentów oraz zlecenie do wykonania niezbędnych dla określonych przypadków badań diagnostycznych;
2. przeprowadzanie, w porozumieniu z bezpośrednim przełożonym, badań oraz zabiegów zleconych przez inne komórki organizacyjne szpitala;
3. zwracanie się, w trudniejszych przypadkach, o konsultacje lekarskie do kierownika oddziału lub lekarzy innych specjalności;
4. stawianie diagnozy zgodnie ze swoimi kompetencjami i określanie optymalnej i możliwej do wykonania metody leczenia;
5. zlecenie badań i zabiegów oraz wydawanie zleceń dla obsługi pielęgniarskiej poprzez umieszczanie ich w dokumentacji medycznej;
6. w przypadku hospitalizacji, monitorowanie na bieżąco stanu zdrowia powierzonych jego opiece pacjentów oraz analizowanie skuteczności przyjętych metod i postępów leczenia;
7. informowanie kierownika oddziału o swoich diagnozach i decyzjach dotyczących procesów leczenia;

Ad. 2.

1. udzielanie pierwszej pomocy w stanach nagłego zagrożenia życia lub zdrowia;
2. informowanie pacjentów o ich stanie zdrowia i uzgadnianie z nimi proponowanych działań diagnostycznych i leczniczych;
3. udzielanie pacjentom informacji o innych możliwościach uzyskania pomocy lekarskiej i świadczeń medycznych oraz o miejscu gdzie takie świadczenia mogą mu zostać udzielone;

4. udzielanie specjalistycznych konsultacji medycznych na wniosek innych lekarzy, stosownie do posiadanej specjalności;
5. powiadamianie kierownika oddziału lub dyrektora ds. medycznych szpitala o każdorazowym stwierdzeniu nieprawidłowości w procesie leczenia lub naruszeniu zasad etyki lekarskiej;

Ad. 3.

1. bieżące i kompletne prowadzenie dokumentacji medycznej powierzonych pacjentów, zarówno w wersji elektronicznej jak i papierowej, zgodnej z ustaleniami obowiązującymi na oddziale;
2. właściwe kwalifikowanie stosowanych procedur oraz jednostek chorobowych służące rozliczeniom szpitala z systemem finansowania świadczeń zdrowotnych;
3. przygotowywanie wypisów ze szpitala i informacji dla pacjentów nt. procesu ich leczenia.

Ponad to do obowiązków lekarza należy:

1. podporządkowanie się wymogom organizacji oddziału szpitala mającego na celu zapewnienie prawidłowej obsługi medycznej i ciągłości świadczeń medycznych dla pacjentów;
2. zgodna współpraca w ramach współdziałania z pozostałymi członkami zespołu terapeutycznego w celu zapewnienia pacjentom świadczeń medycznych na jak najwyższym poziomie;
3. stwarzanie klimatu dającego poczucie bezpieczeństwa i zaufania pacjentów do personelu szpitala;
4. odnoszenie się z należytych szacunkiem do personelu szpitala, zgodnym z zasadami etyki zawodowej;
5. przestrzeganie przepisów o ochronie tajemnicy lekarskiej i służbowej;
6. przestrzeganie przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów przeciwpożarowych, a także innych normatywów wewnętrznych obowiązujących w Spółce (regulaminy, instrukcje, procedury, zarządzenia i polecenia);
7. dbanie o rozwój własnych kwalifikacji zawodowych;
8. dbanie o stan majątku szpitala i właściwe jego zabezpieczanie przed zniszczeniem lub kradzieżą;
9. właściwe i oszczędne gospodarowanie lekami, środkami chemicznymi i materiałami medycznymi, z dbałością przed marnotrawstwem i zniszczeniem;
10. właściwe eksploatowanie sprzętu i aparatury będących na stanie oddziału, wykonywanie czynności obsługowych i konserwacyjnych przypisanych obsłudze użytkownik

Załącznik nr 10 do Szczegółowych warunków

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej RODO, Zamawiający informuje oferentów będących osobami fizycznymi, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Szpitala w Dębnie im. Świętej Matki Teresy z Kalkuty Sp. z o.o., reprezentowany przez Prezesa Zarządu,
- 2) W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych za pośrednictwem poczty elektronicznej: **iod@szpital-debno.pl**
- 3) Dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą w celu zawarcia i realizacji umowy, zgodnie z przepisami art. 27 ustawy z dnia 15.04.2011 r. o działalności leczniczej, oraz w celach związanych z dochodzeniem ewentualnych roszczeń.
- 4) Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:
 - realizacja praw i obowiązków związanych z czynnościami przed zawarciem umowy oraz wynikających z zawartej umowy - art. 6 ust. 1 pkt b) RODO;
 - wywiązanie się z obowiązków prawnych ciążących na Administratorze lub w zakresie danych osobowych zawartych w dokumentach podlegających archiwizacji na podstawie przepisów prawa - art. 6 ust. 1 lit. c) RODO;
 - niezbędność do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora - art. 6 ust. 1 lit. f) RODO.
- 5) Źródłem pochodzenia danych osobowych jest Wykonawca.
- 6) Przetwarzane mogą być następujące kategorie danych osobowych: imię i nazwisko, firma, adres prowadzenia działalności gospodarczej oraz adresy korespondencyjne, posiadane we właściwych rejestrach numery (np. numer NIP, REGON, KRS, numer PESEL), dane kontaktowe, takie jak adres e-mail lub numer telefonu lub faxu, stanowisko lub pełniona funkcja, posiadane doświadczenie lub uprawnienia, inne dane zawarte w oświadczeniach Wykonawcy lub referencjach przedstawianych w danym postępowaniu, w tym w szczególności specyficzne numery identyfikacyjne niebędące numerami nadawanymi powszechnie (np. numer legitymacji służbowej lub zawodowej, numer rachunku bankowego, tytuł zawodowy, wykształcenie, orzeczenie lekarskie stanowiące o zdolności do pracy).

7) W trakcie przetwarzania dane osobowe mogą być ujawnione przez Administratora pracownikom upoważnionym do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji obowiązków służbowych oraz podmiotom lub organom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, które wykażą prawnie uzasadnione interesy. Dane osobowe mogą być przekazywane także na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych osobowych podmiotom współpracującym z Administratorem.

8) Okres przetwarzania danych osobowych:

Dane osobowe pozyskane od Wykonawcy będą przetwarzane przez okres wymagany przepisami prawa w zakresie finansów publicznych oraz przechowywania dokumentacji księgowej i podatkowej lub przez okres przedawnienia roszczeń z umowy, licząc od końca roku w którym nastąpiło wygaśnięcie umowy lub w którym upłynął termin zobowiązania podatkowego lecz nie dłużej niż 10 lat.

9) W odniesieniu do danych osobowych nie będą podejmowane decyzje w sposób zautomatyzowany w myśl art. 22 RODO oraz nie będą profilowane.

10) Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich, czyli poza obszar Europejskiego

Obszaru Gospodarczego.

11) Wykonawca, którego dane osobowe dotyczą przysługuje (jeśli przepisy odrębne nie wyłączają możliwości skorzystania z wymienionych praw): prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych; ich sprostowania; wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych (ze względu na szczególną sytuację osoby, której dane dotyczą, w przypadkach, kiedy przetwarzane są dane osobowe na podstawie prawnie usprawiedliwionego interesu lub realizacji zadania publicznego); prawo do ich przeniesienia; prawo do ich usunięcia (wyłącznie gdy zachodzą przesłanki zawarte w treści art. 17 ust. 1 RODO), prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych (z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO).

12) Przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie przez Administratora danych osobowych narusza przepisy prawa o ochronie danych osobowych: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa tel. 22 531 03 00 e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl.

13) Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych:

Podanie danych osobowych zawartych w dokumentach jest dobrowolne lecz niezbędne w celach związanych z zawarciem i realizacją umowy na wykonanie świadczeń zdrowotnych.

.....
(data i czytelny podpis)

INFORMACJA O UPOWAŻNIENIU
Przyjmującego Zamówienie - Wykonawcy
do przetwarzania danych osobowych zawartych w dokumentacji medycznej

1. Udzielający zamówienia, zwany dalej Szpitalem jako Administrator danych osobowych upoważnia Przyjmującego Zamówienie, zwanego dalej Wykonawcą do przetwarzania danych osobowych pacjentów Szpitala w celu świadczenia usług medycznych i ochrony zdrowia, a także obsługi systemu informatycznego oraz urządzeń wchodzących w jego skład, służących do przetwarzania danych osobowych zgodnie z obowiązującymi w Szpitalu procedurami i instrukcjami dotyczącymi ochrony danych osobowych szczególnych.
2. Dane osobowe pacjentów będą przetwarzane przez Wykonawcę w celu wykonania niniejszej umowy, w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Wykonawcy i Szpitalu, w tym wynikających z przepisów o wykonywaniu zawodu lekarza/ pielęgniarki i położnej/ ratownika medycznego jako niezbędne do ochrony żywotnych interesów pacjentów oraz do celów profilaktyki zdrowotnej, diagnozy medycznej, zapewnienia opieki zdrowotnej, leczenia lub zarządzania systemami i usługami opieki zdrowotnej zgodnie z art. 9 ust. 2 pkt a), b), f) i h) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych.
3. Wykonawca zobowiązany jest do ochrony i postępowania z przetwarzanymi danymi osobowymi pacjentów zgodnie z właściwymi dla nich zasadami bezpieczeństwa oraz kategoriami zabezpieczeń. Wykonawca zobowiązuje się również pod rygorem odpowiedzialności karnej i cywilnej do nieujawniania danych osobowych oraz informacji wynikających z prowadzonej w Szpitalu dokumentacji medycznej.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w poufności, z zachowaniem zasad tajemnicy zawodowej oraz przepisów o ochronie danych osobowych wszelkich informacji przekazanych lub ujawnionych mu podczas wykonywania niniejszej umowy oraz treści niniejszej umowy, w tym w szczególności danych osobowych pacjentów, które podlegają ochronie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Powyższe oznacza zobowiązanie się Wykonawcy do nieujawniania i nieprzekazywania osobom trzecim tych danych osobowych i informacji, za wyjątkiem przypadków, gdy takie ujawnienie i przekazanie jest przewidziane prawem, oraz do nie wykorzystywania ich do jakichkolwiek celów innych niż wskazane powyżej w ust. 2.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia odpowiedniej ochrony (zwłaszcza przed ich utratą, ujawnieniem osobom nieupoważnionym, kopiowaniem) danych osobowych i dokumentów utrwalonych na jakichkolwiek nośnikach informacji, wytworzonych bądź uzyskanych w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy informacji, o których mowa w ust. 1-5 także po zakończeniu obowiązywania Umowy.

.....
(data i czytelny podpis)